



Kommunikationszentrum für Frauen
zur Arbeits- und Lebenssituation
Kofra e. V.,
Baaderstr.30
80469 München
Tel. 089-20 10 450
e-mail: kofra-muenchen@mnet-online.de

Stellenausschreibung:

Das Frauenprojekt KOFRA sucht eine Mitarbeiterin in Teilzeit (Sozialpädagogin oder vergleichbare Qualifikation)

Das Kommunikationszentrum für Frauen zur Arbeits- und Lebenssituation e.V. (KOFRA) sucht eine feministisch informierte und engagierte Mitarbeiterin für die Bereiche Beratung, Arbeit mit Gruppen und Veranstaltungen und einrichtungsbezogene Tätigkeiten in Teilzeit (20-27 h).

KOFRA ist ein offenes und niederschwelliges drop-in Zentrum für Frauen mit Cafébereich und Bibliothek. Wir sind ein Raum zur Beratung und für feministisches Engagement: Wir machen Angebote zur Aktivierung, bieten Information und Einzelberatung, Gruppen und Workshops zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung, helfen bei der Jobsuche oder bei Veränderungen im Job. Aus den Fragen, Anliegen und Zielen der Frauen entsteht unser Engagement: Wir unterstützen Frauen in Aktionen und entwickeln Handlungsansätze für persönliche ebenso wie für frauenpolitische Ziele, zur Einmischung in aktuelle Themen und Diskussionen aus frauenbezogener Perspektive. Insgesamt arbeiten hier mit Dir zusammen drei Frauen, dazu kommt eine ehrenamtliche Vorständin.

Wir suchen eine Frau, die gut organisieren kann und das Alltagsgeschäft im Projekt (einfach: Büro) bewältigt, die ferner Spaß daran und Fähigkeiten darin hat, andere Frauen zu begeistern: für das Erkennen der eigenen Stärken, die Entfaltung ihrer Kompetenzen.

Wir suchen eine Frau, die frauenpolitische Belange und Themen voranbringen will und auch andere Frauen dafür begeistern will und kann.

Was Du brauchst:

- Beratungserfahrung in der Einzelberatung
- Gerne in Gruppen zu arbeiten und gerne mit Frauen reden
- Erfahrung im Aufbau und in der Gestaltung von Workshops
- Traumasensitive Kommunikation mit Frauen mit (sexueller) Gewalterfahrung oder anderen psychischen Belastungen
- Erfahrung im eigenständigen Arbeiten, in Verwaltungsabläufen und Alltagsbewältigung eines Büros
- Beratungserfahrung und Kenntnisse zu Hartz IV/Bürgergeld
- PC-Kenntnisse und Umgang mit den üblichen Programmen
- **Falls etwas fehlt: Die Bereitschaft, sich in diese Dinge einzuarbeiten und Kenntnisse zu erweitern**

Was wir bieten:

- Eine ideale Plattform, Deine Fähigkeiten einzusetzen und weiter zu entwickeln
- Eigenverantwortliche Arbeit im Team
- Mit Studium Bezahlung: TVöD-S Gruppe 11, Stufe 3 oder 4

Berufliche (formale) Voraussetzungen:

Sozialpädagogin, Pädagogin, Soziologin, Politologin oder Vergleichbares.

Wichtig sind nachweisbare Beratungstätigkeit oder andere Arbeit mit Menschen.

Wichtiger Hinweis:

Wegen der Art des Projektes (drop-in) sind die Arbeitszeiten zwischen 14 und 22 Uhr.

Die Urlaubszeiten sind im August und Dezember zwischen Weihnachten und Neujahr.

► Bewerbungen bitte per Email richten an: Inge Kleine, inge-kleine-kofra@web.de und kofra-projekt@mnet-online.de

Wir freuen uns über Deine Bewerbung! Die Kofras