



Kommunikationszentrum für Frauen
zur Arbeits- und Lebenssituation
Kofra e. V.,
Baaderstr.30
80469 München
Tel. 089-20 10 450
e-mail: kofra-muenchen@mnet-online.de

Stellenausschreibung:

Das Frauenprojekt KOFRA sucht eine Mitarbeiterin unbefristet in Teilzeit (Sozialpädagogin, Kommunikationswissenschaftlerin oder vergleichbare Qualifikation)

Eintrittsdatum: ab sofort

Arbeitszeit: Teilzeitbeschäftigung werktags zwischen 15 und 20 Uhr

KOFRA ist ein offenes und niederschwelliges drop-in Zentrum für Frauen mit Cafébereich und Bibliothek. Wir sind ein Raum zur Beratung und für feministisches Engagement: Wir machen Angebote zur Aktivierung, bieten Information und Einzelberatung, Gruppen und Workshops zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung, helfen bei der Jobsuche oder bei Veränderungen im Job. Aus den Fragen, Anliegen und Zielen der Frauen entsteht unser Engagement: Wir unterstützen Frauen in Aktionen und entwickeln Handlungsansätze für persönliche ebenso wie für frauen-politische Ziele, zur Einmischung in aktuelle Themen und Diskussionen aus frauenbezogener Perspektive. Insgesamt arbeiten hier mit dir zusammen vier Frauen, dazu kommen zwei ehrenamtliche Vorständinnen.

Das Kommunikationszentrum für Frauen zur Arbeits- und Lebenssituation e.V. (KOFRA) sucht eine feministisch informierte und engagierte Mitarbeiterin.

Feminismus interessiert dich sehr, du schreibst gern und liebst die Organisation von Veranstaltungen oder willst Besucherinnen und Interessentinnen einfach mal alte neue Trends und Themen vorstellen? Du gestaltest ein Programm gern "bunt" und möchtest mit deiner Kreativität revolutionieren?

Wenn du dein Wissen und Können mit uns teilen und erweitern willst, bewerbe dich ab sofort bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Sozialpädagoge, Pädagogin, Soziologin, Politologin oder Vergleichbares. Wichtig sind nachweisbare Beratungs-tätigkeit oder andere Arbeit mit Menschen und werde Teil unseres Teams.

Deine Aufgaben:

- Organisation von Veranstaltungen
- Erstellen des monatlichen Programms
- individuelle Beratung und Unterstützung von Besucherinnen bei sozialen und psychosozialen Problemen im niederschweligen Rahmen
- Arbeit mit Gruppen - in Gruppen arbeiten und gerne mit Frauen reden
- Beratung zu sozialrechtlichen Fragestellungen (z.B. Sozialleistungen, Eingliederungshilfe, Rehabilitationsmaßnahmen usw.)
- Vermittlung und Koordination von Hilfsangeboten (Behörden, Selbsthilfegruppen, Sozialdienste etc.)
- Dokumentation von Interventionen sowie Evaluierung der Ergebnisse
- Erfahrung im Aufbau und in der Gestaltung von Workshops
- Kommunikation mit Frauen mit (sexueller) Gewalterfahrung oder anderen psychischen Belastungen

- eigenständigen Arbeiten in Verwaltungsabläufen und Alltagsbewältigung eines Büros

Falls etwas fehlt: Die Bereitschaft, sich in diese Dinge einzuarbeiten und Kenntnisse zu erweitern.

Dein Profil:

- abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik oder Kommunikationswissenschaft (Bachelor oder Masterabschluss)
- fundierte Berufserfahrung, idealerweise auch in der Arbeit mit psychisch erkrankten Menschen
- strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise, geprägt von vorausschauendem Handeln und Eigeninitiative
- professionelles und empathisches Auftreten verbunden mit einer hohen Kommunikationskompetenz
- Teamfähigkeit sowie hohe Bereitschaft zur Zusammenarbeit und Erreichung gemeinsamer Zielsetzungen
- Beratungserfahrung in der Einzelberatung
- Beratungserfahrung und Kenntnisse zu Bürger- und Stiftungsgeld
- PC-Kenntnisse und Umgang mit den üblichen Programmen
- Fremdsprachenkenntnisse erwünscht

Was wir bieten:

- zukunftsorientierte Tätigkeit in einem multiprofessionellen und motivierten Team
- eigenverantwortliche Arbeit im Team
- eine ideale Plattform, deine Fähigkeiten einzusetzen und weiter zu entwickeln
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Supervisionen
- Work-Life-Balance durch stabile Dienstplanung sowie flexible Arbeitszeitmodelle

Bewertung

- mit Studium Bezahlung: TVöD-S Gruppe 11, Stufe 3

Kurz zusammengefasst:

Wir suchen eine Frau, die gut organisieren kann, das Alltagsgeschäft im Projekt (einfach: Büro) bewältigt, die ferner Spaß daran und Fähigkeiten darin hat, andere Frauen zu begeistern: für das Erkennen der eigenen Stärken, die Entfaltung ihrer Kompetenzen. Und Spaß an Veranstaltungsplanung und Veröffentlichung hat.

Wir suchen ab sofort eine Frau in Teilzeit (maximal 18 Stunden), die frauenpolitische Belange und Themen voranbringen will und auch andere Frauen dafür begeistern will und kann.

Wichtiger Hinweis:

Wegen der Art des Projektes (drop-in) sind die Arbeitszeiten werktags zwischen 15 und 20 Uhr und freitags bis 18:00 Uhr.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit der Angabe deines möglichen Eintritts-datums und mit folgenden Unterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse

► deine Bewerbung bitte per E-Mail an: kofra-vorstand@mnet-online.de

Wir freuen uns auf dich! Die Kofras